

Umowa nr/.....

zawarta w dniu r. w Tuliszkowie pomiędzy:

1. **Gminą i Miastem Tuliszków**, 62-740 Tuliszków, Plac Powstańców Styczniowych 1863 r. nr 1, NIP 6681929905, reprezentowaną przez:

Ewelinę Piwońską-Kubiak - Burmistrza Gminy i Miasta Tuliszków,
przy kontrasygnacie Emilii Pietrzak - Skarbnika Gminy i Miasta Tuliszków.
zwaną dalej „Zamawiającą”,

a

2.
zwanym dalej „Wykonawcą”,
zwanymi łącznie Stronami,
o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza do wykonania, a Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia kompletnej dokumentacji projektowej na budowę boiska wielofunkcyjnego w miejscowości Nowy Świat dla zadania pn.: „**Opracowanie dokumentacji na budowę boiska**” wraz z uzyskaniem zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia.
2. Zakres i sposób wykonania Przedmiotu Umowy określają niżej wymienione w kolejności pierwszeństwa dla celów interpretacyjnych następujące dokumenty:
 - a) Niniejsza Umowa,
 - b) Opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy,
 - c) oferta Wykonawcy, stanowiący Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2. należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające się i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek rozbieżności lub wieloznaczności nie będzie to powodowało w żadnym przypadku ani ograniczania zakresu przedmiotu Umowy, ani ograniczenia zakresu wymaganej staranności.
4. Dokumentacja projektowa winna spełniać wymagania obowiązujących przepisów prawa w sprawie dokumentacji projektowych na dzień składania dokumentacji do odpowiedniego organu administracji architektoniczno-budowlanej.
5. Zamówienie obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla wszystkich branż będących w zakresie projektu oraz uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami prawa analiz, uzgodnień, zgód, opinii, decyzji, pozwoleń, itp., niezbędnych do uzyskania zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia.
6. Przed przystąpieniem do projektowania Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu ogólnej koncepcji projektowej celem akceptacji.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania kompletu dokumentów w szczególności:

7.1

- a) Projektów budowlanych wraz z projektem zagospodarowania terenu po 5 egz.
- b) Projektów wykonawczych dla wszystkich niezbędnych branż po 5 egz.
- c) Przedmiarów robót dla wszystkich branż po 2 egz.
- d) Kosztorysów inwestorskich dla wszystkich branż po 2 egz.
- e) Kosztorysów ofertowych dla wszystkich branż po 2 egz.
- f) Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla wszystkich branż po 2 egz.

7.2 Uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami prawa uzgodnień, zgód, opinii, decyzji, pozwoleń niezbędnych do uzyskania zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia.

8. Pozycje opracowań wymienione w ust. 7 pkt 7.1 i 7.2 należy dodatkowo przekazać Zamawiającemu w formie elektronicznej w postaci plików w formacie „PDF” i plików tekstowych w formacie „DOC”, przedmiar, kosztorys inwestorski i ofertowy należy przekazać również w formacie „XLS” (pendrive).
9. Wykonawca w ramach niniejszej Umowy poniesie wszelkie koszty związane z opracowaniem kompletnej dokumentacji projektowej, przygotowaniem odpowiednich wniosków wraz z niezbędnymi załącznikami oraz przedmiarów, kosztorysów ofertowych i inwestorskich, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, wszelkich uzupełnień, zakupem i aktualizacją podkładów mapowych, uzyskaniem wszelkich wymaganych prawem uzgodnień, opinii, warunków, decyzji, itp.
10. Dokumentacja projektowa winna być sporządzona zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w Polsce normami i przepisami, oraz spełniać wymagania obowiązujących przepisów prawa w sprawie dokumentacji projektowych na dzień składania dokumentacji do odpowiedniego organu administracji architektoniczno-budowlanej.
11. Wykonawca zobowiązuje się dostosować swoje działania, metody i sposób wykonania prac projektowych do najnowszych obowiązujących w tym zakresie, stosowanych w praktyce standardów i rozwiązań projektowych.
12. Dokumentacja projektowa powinna zapewniać spełnienie minimalnych wymagań w zakresie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami zgodnie z ustawą o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r.
13. Zamawiający wymaga, aby dokumentacja była sporządzona zgodnie z wymogami ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) Wykonawca winien opisać przedmiot zamówienia i jego cechy w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na proces sporządzania ofert. Zakazuje się dokonywania opisu przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia.

§ 2

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 w terminie **do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Zamawiający potwierdzi odbiór kompletnej dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami sporządzając protokół odbioru.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Z tytułu realizacji Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na zasadach i w terminach określonych w § 5 Umowy.
2. Zamawiający na wniosek Wykonawcy przekaże pełnomocnictwo do występowania w imieniu Gminy i Miasta Tuliszków celem uzyskania wymaganych uzgodnień, pozwoleń, zgód oraz decyzji dla wykonania ww. Przedmiotu Umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie do wykonania przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zapewni w pełni wykwalifikowany, posiadający uprawnienia budowlane, zespół osób do projektowania dla wszystkich branż będących w zakresie projektu.
3. Wykonawca zobowiązany jest przynajmniej raz w miesiącu przedstawić stan zaawansowania prac projektowych w formie pisemnej. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uzasadnione uwagi Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do jednokrotnego zaktualizowania kosztorysów inwestorskich wraz z przedmiarami w ramach niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót objętych dokumentacją w trybie art. 20 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, w ramach złożonej oferty i wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
5. Zakres obowiązków nadzoru autorskiego szczegółowo określa załącznik nr 1 do Umowy.
6. Wszelkie koszty związane z dojazdem i wykonaniem korekty dokumentacji obciążają Wykonawcę.
7. Niezależnie od akceptacji przez Zamawiającego dokumentacji projektowej, wszelkich innych uzgodnień oraz zatwierdzeń, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokumentację projektową, jej treść i poprawność oraz skutki jej wykonania – w szczególności za wszystkie powstałe w związku z tym szkody.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, za wady dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania dokumentacji niezgodne z parametrami ustalonymi w odpowiednich normach i przepisach lub nie odpowiadające wymogom określonym przez Zamawiającego.
9. Wykonawca odpowiada za szkody poniesione przez Zamawiającego lub wynikłe z roszczeń osób trzecich z tytułu wad dokumentacji projektowej, jeżeli wady zostały ujawnione po upływie okresu gwarancji i rękojmi, a Zamawiający nie mógł, przy zachowaniu należytej staranności, wcześniej ich wykryć, w szczególności, gdy wady takie zostaną ujawnione w fazie realizacji robót budowlanych.
10. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej.
11. Dokumentacja projektowa, stanowiąca przedmiot Umowy chroniona prawem autorskim. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji w zakresie wykorzystania projektu do celu realizacji robót objętych dokumentacją projektową.
12. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) Żadna osoba trzecia nie będzie rościła prawa do opracowanej dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy,
 - b) Wyraża zgodę na kopiowanie, skanowanie i publiczne udostępnianie, w tym w sieci internetowej w/w opracowania.
 - c) Wyraża zgodę na dokonywanie zmian w dokumentacji projektowej przez osoby posiadające stosowne uprawnienia budowlane.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że Zamawiający za prawidłowe i terminowe wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 1 zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości **zł brutto** (słownie..... złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy niezbędne do jego wykonania, w szczególności wszelkie opłaty pobierane przez urzędy i instytucje, z tytułu uzgodnień prac projektowych, a także przeniesienie autorskich praw majątkowych.
3. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie bez uprzedniej zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca nie może również zawrzeć

umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.C.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek bez uprzedniej zgody zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wierzytelność z umowy jest wierzytelnością warunkową i będzie przysługiwać cedentowi pod warunkiem realizacji przez niego wszelkich wymienionych w umowie obowiązków oraz z zastrzeżeniem skuteczności wszelkich praw dłużnika względem cedenta określonych w umowie.

4. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturą VAT po protokolarnym odbiorze dokumentacji wraz zaświadczeniem o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia pozyskanym przez Wykonawcę.
5. Fakturę należy wystawić na:
Gmina i Miasto Tuliszków
Urząd Gminy i Miasta w Tuliszkowie
Pl. Powstańców Styczniowych 1863 r. 1
62-740 Tuliszków
NIP: 6681929905
6. Należności Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy płatne będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w ciągu **30 dni** od dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy (kompletnej dokumentacji wraz z zaświadczeniem o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia) zostanie potwierdzony protokołem odbioru sporządzonym przez Wykonawcę w dwóch egzemplarzach (po podpisaniu jeden egzemplarz otrzyma wykonawca, jeden zamawiający). Za dzień odbioru uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru. Podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
2. Przedmiot umowy stanowiący przedmiot odbioru, zostanie zaopatrzony w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że przedmiot zamówienia jest wykonany zgodnie z umową w tym z opisem przedmiotu zamówieniami, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i jest w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych Przedmiotu Umowy i nie ogranicza ani nie wyłącza w żaden sposób uprawnień Zamawiającego z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru przedmiotu odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad w uzgodnionym terminie.
5. Wykonawca z chwilą podpisania przez Strony umowy protokołu zdawczo-odbiorczego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 przenosi na rzecz Zamawiającego wszelkie prawa zbywalne objęte przedmiotem ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (autorskie prawa majątkowe) na wszystkich na polach eksploatacji, bez ograniczeń czasowych i ilościowych wraz z prawem do wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do każdego z elementów utworu. Przeniesienie prawa następuje bez ograniczeń, co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy na wszystkich polach eksploatacji, obejmujących w szczególności:
 - 1) trwale i czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części dokumentacji projektowej, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, oraz trwale lub czasowe utrwalanie lub korzystanie i rozporządzanie kopiami,

- 2) wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem oryginału lub kopii egzemplarzy,
 - 3) użytkowanie opracowań projektowych na własny użytek dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Zamawiającego, w tym w szczególności przekazać opracowania projektowe lub ich dowolną część, także ich kopie,
 - 4) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany),
 - 5) samodzielne lub z udziałem osób trzecich/podmiotów trzecich w zakresie dokonywania dalszych zmian, modyfikacji, przekształceń, przeróbek dokumentacji – w razie wątpliwości, zaznacza się, że opracowania powstały w celu dalszego opracowania,
 - 6) udostępnianie dokumentacji osobom trzecim w celu wykonywania przez nie nadzoru autorskiego,
 - 7) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnienie utworu w ten sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności udostępnienie na żądanie,
 - 8) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych, wprowadzenie do pamięci komputera,
 - 9) prawo do określenia nazw utworów, pod którymi będą one wykorzystywane lub rozpowszechniane, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczone będą utwory, lub znaków towarowych, wykorzystywanych w utworach,
 - 10) prawo do wykorzystywania utworów do celów promocyjnych, edukacyjnych lub szkoleniowych, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności,
 - 11) prawo do rozporządzania opracowaniami utworów oraz prawo udostępnienia ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji.
5. W razie gdyby efektywne wykorzystanie przedmiotu umowy przez Zamawiającego w celach określonych w Umowie wymagało przeniesienia autorskich praw majątkowych na innych polach eksploatacji, niż wymienione powyżej lub polach eksploatacji nieznanych w momencie zawarcia niniejszej Umowy, to Wykonawca zobowiązuje się przenieść nieodpłatnie autorskie prawa majątkowe na Zamawiającego w zakresie danego pola eksploatacyjnego.
 6. Wykonawca wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych przeniesie na Zamawiającego prawo własności do przekazanych Zamawiającemu egzemplarzy nośników i dokumentacji, co nastąpi na mocy Umowy bez konieczności podpisywania dodatkowych dokumentów lub dokonywania innych czynności oraz bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
 7. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania zmian, przeróbek i adaptacji, przy czym prawo to nie jest uzależnione od niczyjej zgody, w tym również od zgody wykonawcy. Z tą też chwilą wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego w stosunku do przedmiotu umowy. Za dokonane zmiany, przeróbki lub adaptacje odpowiedzialność ponosi zamawiający, chyba, że ich dokonanie zostanie zlecone wykonawcy i przez niego zostaną one wprowadzone lub zostaną one zaakceptowane przez wykonawcę.
 8. Utrwalone wyniki prac powstałych w związku z wykonaniem zadania Wykonawca może pozostawić w swojej siedzibie wyłącznie dla celów dokumentacyjnych.
 9. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot Umowy, w tym dokumentację projektową nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu wyniki prac powstałych w związku z wykonaniem zadania w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
 10. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne i fizyczne przedmiotu zamówienia w zakresie wskazanym w niniejszym paragrafie, a w szczególności za

ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw, własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych w związku z wykonywaniem zadania.

11. W przypadku gdyby osoby trzecie, dochodziły jakichkolwiek roszczeń związanych z utworem przekazany Zamawiającemu, Wykonawca, na pierwsze żądanie Zamawiającego, zwolni go z odpowiedzialności wobec osób trzecich i naprawi wszelkie szkody Zamawiającego powstałe z tego tytułu.

§ 7

Gwarancja i Rękojmia

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu umowy w okresie **36 miesięcy** od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Data zakończenia czynności odbioru przedmiotu umowy jest datą rozpoczęcia biegu okresu gwarancji i rękojmi dla tych prac.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze przedmiotu umowy, które wynikną z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego albo jego części, lub z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę dokumentacji przed upływem tego terminu.
5. W przypadku zwłoki w usunięciu wad przez Wykonawcę Zamawiający, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady i wyznaczenia w tym celu odpowiedniego terminu, ma prawo po bezskutecznym upływie tego terminu do powierzenia ich usunięcia innemu Wykonawcy, na koszt Wykonawcy.
6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji
7. O zauważonych wadach w dokumentacji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Przedział czasowy na usunięcie wady nie może mieć wpływu na wydłużenie czasu realizacji zadania przez Wykonawcę robót budowlanych. Roszczenia z tytułu rękojmi nie ograniczają jak również nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania za szkody powstałe po stronie Zamawiającego na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

§ 8

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:
 - 1) za zwłokę w realizacji umowy w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu wskazanego w § 2 umowy,
 - 2) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy
 - 3) za zwłokę w usunięciu ujawnionych wad opracowanej dokumentacji projektowej w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki;

3. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Suma kar umownych naliczonych Wykonawcy przez Zamawiającego nie może przekroczyć 20 % łącznej wartości Umowy brutto.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, gdy:
 - a) Wykonawca znajdzie się w stanie niewypłacalności lub nastąpi śmierć Wykonawcy (w przypadku osoby fizycznej),
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) Wykonawca jest w zwłoce z zakończeniem realizacji przedmiotu Umowy,
 - d) Wykonawca nie rozpocznie realizacji przedmiotu Umowy lub przerwie jego realizację, a wezwanie Zamawiającego do rozpoczęcia realizacji Umowy lub jej kontynuacji okaże się bezskuteczne,
 - e) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przekroczy termin realizacji Zamówienia co najmniej o 21 dni,
 - f) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przekroczy termin usunięcia wad lub błędów w Zamówienia co najmniej o 14 dni,
 - g) Wykonawca rażąco naruszy w inny sposób postanowienia Umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury VAT mimo dodatkowego wezwania i wyznaczenia terminu 30 dni.
3. Strony mogą skorzystać z prawa do odstąpienia od umowy w terminie 21 dni od wystąpienia przyczyny odstąpienia. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.

§ 10

Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych jest Burmistrz Gminy i Miasta Tuliszków, z siedzibą: Plac Powstańców Styczniowych 1863r. 1, 62-740 Tuliszków, tel.: 63 2791761, e-mail: sekretariat@tuliszkow.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem e-mail: inspektor@osdidk.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania całokształtu czynności związanych zawarciem i realizacją umowy cywilnoprawnej.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do realizacji umowy cywilnoprawnej, której jest Pan/Pani stroną);
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z obowiązujących przepisów prawa);

- c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów takich jak ewentualna konieczność odpierania lub realizacji roszczeń cywilnoprawnych, wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, takich jak ochrona praw majątkowych oraz niemajątkowych);
 - d) art. 6 ust. 1 lit. a RODO (w pozostałych przypadkach, gdy Pani/Pana dane przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i w celu określonym w treści zgody).
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jednak niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.
6. Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
- podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie oraz
 - w zależności od potrzeb - organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom egzekucyjnym, organowi rentowemu, organom podatkowym, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy cywilnoprawnej a następnie przez okres wymagany przepisami prawa, jednakże nie krótszy niż do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń związanych z zawarciem i realizacją
8. Ma Pani/Pan prawo do:
- dostępu do swoich danych osobowych,
 - żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
 - żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
 - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,
 - przenoszenia swoich danych osobowych.
9. Jeżeli Pani/Pan u nas, że przetwarzanie danych narusza przepisy [RODO](#), posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl, tel.: 225310300.
10. W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – jest Pani/Pan uprawniona/-y do wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na adres administratora.
11. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będzie wobec nich profilowania.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wykonawcy bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego nie wolno dokonać cesji przysługujących mu wobec Zamawiającego wierzytelności.
2. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej Umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W okresie trwania niniejszej Umowy Strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na uprzednio wskazany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.
4. Przedstawicielami Stron odpowiedzialnymi za bieżące kontakty są:

- a) Zamawiający: Marta Wróbel nr tel. 63 279 17 67, e-mail:
- b) Wykonawca: nr tel., e-mail:
5. Niniejszą Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

- 1. Załącznik nr 1 Opis Przedmiotu zamówienia*
- 2. Oferta Wykonawcy*

Zamawiający

Wykonawca